**Методические рекомендации по разработке дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ**

**НОРМАТИВНО-ПРАВОВЫЕ ОСНОВАНИЯ РАЗРАБОТКИ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОБЩЕРАЗВИВАЮЩИХ ПРОГАМ**

1.1 Методические рекомендации разработаны в соответствии с Федеральным Законом РФ от 29.12.2012 г. №273 «Об образовании в Российской Федерации» (далее – ФЗ №273), Приказом Минобрнауки России от 09.11.2018г. №196 «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», Концепцией развития дополнительного образования детей от 4 сентября 2014 г. №1726-р, Постановлением Правительства РФ «Об утверждении Санитарно-эпидемиологических требований к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей (СанПиН 2.4.4.3172-14).

1.2 Образовательная программа представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий и в случаях, предусмотренных данным Федеральным законом, форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, а также оценочных и методических материалов (ФЗ 273 ст.2, п.9).

1.3 Дополнительное образование направлено на формирование и развитие творческих способностей детей и взрослых, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья, организацию их свободного времени; обеспечивает их адаптацию к жизни в обществе, профессиональную ориентацию, выявление и поддержку детей, проявивших выдающиеся способности (ФЗ №273-ст.75).

1.4 В дополнительном образовании федеральные государственные образовательные стандарты не предусматриваются (ФЗ №273 – ст.2, п.14): содержание дополнительных общеразвивающих программ, сроки обучении по ним, формы, порядок и периодичность аттестации определяются образовательной программой, самостоятельно разработанной и утвержденной организацией, осуществляющей образовательную деятельность (ФЗ №273 – ст.75, п.4); дополнительные общеразвивающие программы ***ежегодно*** обновляются с учетом развития науки, техники, технологий, культуры, экономики и социальной сферы.

1.5 Образовательная организация обладает автономией, под которой понимается ее самостоятельность в осуществлении образовательной деятельности: порядок разработки и реализации дополнительных общеразвивающих программ, количество учащихся в объединении, формы обучения определяются образовательной организацией в локальных нормативных актах (ФЗ №273 – ст.28, п.1). Образовательные организации свободны в определении содержания образования, выборе учебно-методического обеспечения, образовательных технологий по реализуемым ими образовательным программам 9ФЗ №273 – ст.28, п.2).

**СТРУКТУРА ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕЙ ПРОГРАММЫ**

Структура дополнительной общеразвивающией программы включает в себя, в соответствии с Федеральным Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации», основные характеристики программы, организационно-педагогические условия ее реализации и формы аттестации, а именно:

*Титульный лист.*

*Пояснительная записка (характеристика программы).*

*Содержание программы, учебный (тематический) план, содержание учебного (тематического) плана*

*Формы аттестации и оценочные материалы.*

*Организационно-педагогические условия реализации программы.*

*Список литературы.*

**«Титульный лист программы»** - первая страница, предваряющая текст программы и служащая источником библиографической информации, необходимой для идентификации документа (наименование образовательной организации, гриф утверждения программы (с указанием ФИО руководителя, даты и номера приказа), направленность и название программы, возраст учащихся, срок ее реализации, ФИО, должность автора(ов) программы, город и год ее разработки).

**1.** **Пояснительная записка**

Пояснительную записку рекомендуют начинать с введения – краткой характеристики предмета, его значимости и педагогического обоснования дополнительной общеобразовательной программы. Пояснительная записка содержит основные характеристики программы:

**1.1.Направленность**

**1.2.Новизна**

**1.3.Актуальность**

**1.4.Педагогическая целесообразность**

**1.5. Цель и задачи программы**

**1.6. Отличительные особенности данной программы**

**1.7 Возраст детей, участвующих в реализации данной программы** *(группа/категория учащихся, для которых программа актуальна)*

**1.8. Сроки реализации дополнительной образовательной программы**

**1.9. Формы и режим занятий** *формы (групповые, индивидуальные и др.) и режим (периодичность и продолжительность) занятий;*

**1.10.Ожидаемые результаты и способы определения их результативности** *(совокупность знаний, умений, навыков, личностных качеств и компетенций, которые учащийся сможет продемонстрировать по завершении обучения по программе).*

**1.11.Формы подведения итогов реализации программы** (итоги реализации программы подводятся по результатам промежуточной диагностики в форме контрольного занятия).

**1.1 Направленность дополнительной общеобразовательной программы**

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 августа 2013 г. N 1008 предлагает следующий перечень направленностей дополнительных общеобразовательных программ:

* техническая;
* естественнонаучная;
* физкультурно-спортивная;
* художественная;
* туристско-краеведческая;
* социально-педагогическая.

Направленность дополнительной общеобразовательной программы должна соответствовать ее названию и содержанию. В четком соответствии с направленностью общеобразовательной программы, ее названием и поставленной целью, выстраиваются задачи и все содержание программы.

**1.2.Новизна программы**

Новизна дополнительной общеобразовательной программы предполагает:

* новое решение проблем дополнительного образования;
* новые методики преподавания;
* новые педагогические технологии в проведении занятий;
* нововведения в формах диагностики и подведения итогов реализации программы и т.д.

Новизна указывается в случае, если она действительно имеется.

***ПРИМЕР:***

*1.Новизна данной дополнительной общеобразовательной программы опирается на понимание приоритетности воспитательной работы, направленной на развитие интеллекта спортсмена, его морально-волевых и нравственных качеств.*

*2.Новизна дополнительной общеобразовательной программы «Как вести за собой» основана на комплексном подходе к подготовке молодого человека «новой формации», умеющего жить в современных социально-экономических условиях: компетентного, мобильного, с высокой культурой делового общения, готового к принятию управленческих решений, умеющего эффективно взаимодействовать с деловыми партнерами.*

**1.3.Актуальность программы**

***Актуальность*** - ответ на вопрос, зачем современным детям в современных условиях нужна конкретная программа. Актуальность может базироваться на:

* анализе социальных проблем,
* материалах научных исследований,
* анализе педагогического опыта,
* анализе детского или родительского спроса,
* современных требованиях модернизации системы образования,
* потенциале образовательного учреждения;
* социальном заказе муниципального образования и др. факторах.

***ПРИМЕР:***

*1. Актуальность предлагаемой программы определяется запросом со стороны детей и их родителей на программы художественно-эстетического развития младших школьников, материально-технические условия для реализации которого имеются только на базе нашего Дома детского творчества.*

*2. В настоящее время важным элементом молодежной политики является работа с лидерами общественных объединений. Актуальность дополнительной общеобразовательной программы «Как вести за собой» опирается на необходимость подготовки молодежных лидеров –организаторов деятельности детских общественных объединений на современном этапе развития общества.*

**1.4.Педагогическая целесообразность**

В этом разделе дается аргументированное обоснование педагогических действий в рамках дополнительной общеобразовательной программы:

* выбранных форм,
* методов образовательной деятельности,
* средств образовательной деятельности (в соответствии с целями и задачами),
* организации образовательного процесса.

***ПРИМЕР:***

*Данная программа педагогически целесообразна, т.к. при ее реализации школьный музей, оставаясь самостоятельным структурным подразделением, становится важным и неотъемлемым компонентом, способствующим формированию исторического и гражданского сознания, воспитанию патриотизма, толерантного отношения к людям, прививает навыки профессиональной деятельности: исследовательской, поисковой, литературоведческой, музееведческой.*

*Эффективным для литературного развития детей является такое введение теоретического материала, которое вызвано требованиями творческой практики. Ребенок должен сам сформулировать задачу, новые знания теории помогут ему в процессе решения этой задачи. Данный метод позволяет на занятии сохранить высокий творческий тонус при обращении к теории и ведет к более глубокому её усвоению.*

**1.5. Цели и задачи программы**

***3. ЦЕЛЬ дополнительной общеобразовательной программы.***

**Цель** - это то, к чему стремятся, чего хотят достигнуть, осуществить (С.И. Ожегов. Словарь русского языка).

-Целью и задачами дополнительных общеобразовательных программ в первую очередь является обеспечение обучения, воспитания, развития детей.

-Цель должна быть конкретна, результаты ее достижения должны быть измеримы.

***ПРИМЕРЫ формулировок цели:***

*1.Формирование нравственной и творческой личности через овладение русской народной манерой исполнения песенного репертуара.*

*2.Формирование общей культуры личности, привитие обучаемым этических и нравственных норм поведения через знакомство с правилами этикета.*

*3.Формирование высоких духовных качеств и эстетики поведения средствами вокального искусства.*

*4.Укрепление психического и физического здоровья детей через занятия мотоспортом.*

*5.Развитие мотивации ребенка к познанию и творчеству через его увлечение историческим краеведением, историей родного края.*

*6.Приобщение обучающихся к общечеловеческим ценностям через занятия общественными науками.*

*7.Развитие личности ребенка, способного к творческому самовыражению через овладение основами хореографии.*

***ПРИМЕР перечня существительных для формулирования цели:***

* *создание,*
* *развитие, обеспечение,*
* *приобщение, профилактика,*
* *укрепление,*
* *взаимодействие,*
* *формирование и др.*

***ЗАДАЧИ дополнительной общеобразовательной программы***

Задача - это то, что требует выполнения, разрешения (С.И. Ожегов. Словарь русского языка). Задача - поэтапный способ достижения цели, т.е. тактика педагогических действий.

Задачи должны соответствовать цели и быть:

- обучающими, то есть отвечать на вопрос что узнает, в чем разберется, какие представления получит, чем овладеет, чему научится обучающийся, освоив программу;

- развивающими, то есть быть связанными с развитием творческих способностей, возможностей, внимания, памяти, мышления, воображения, речи, волевых качеств и т.д. и указывать на развитие ключевых компетентностей, на которые будет делаться упор при обучении;

- воспитательными, то есть отвечать на вопрос, какие ценностные

ориентиры, отношения, личностные качества будут сформированы у обучающихся.

Задачи должны быть логично согласованы с целью и пошагово демонстрировать её достижение. Избыток поставленных задач зарождает сомнение в возможности их решения в рамках конкретной дополнительной образовательной программы. Задач должно быть столько, сколько нужно для решения поставленной цели.

Формулировать задачи следует в едином ключе, придерживаясь во всех формулировках единой глагольной формы.

***ПРИМЕР перечня ГЛАГОЛОВ*** *для формулирования задач:*

*- познакомить, обучить, сформировать, обеспечить, расширить, поддержать, предоставить возможность;*

*- формировать, обучать, способствовать, развивать, приобщать, воспитывать, углублять и т.д.*

***1.6.Отличительные особенности*** данной дополнительной общеобразовательной программы от уже существующих программ.

В данном разделе следует указать названия и авторов предшествующих аналогичных программ и отличие данной программы от предыдущих.

**1.7 Возраст детей, участвующих в реализации данной программы**

***Возраст детей,*** участвующих в реализации данной образовательной программы и условия набора детей в объединение. В этом разделе необходимо указать:

-для какой категории детей предназначена программа (степень предварительной подготовки, уровень формирования интересов и мотивации к данному виду деятельности, наличие способностей, физическое здоровье, половая принадлежность и т.п.);

-какому возрасту детей адресована программа;

-предполагаемый состав (одного или разных возрастов);

-условия приема детей, система набора в группы.

***ПРИМЕР:***

*-принимаются все желающие;*

*-существует отбор на основании прослушивания, тестирования, просмотра работ, наличие базовых знаний в области и т. д.*

В этом разделе могут быть указаны условия дополнительного набора детей на вакантные места в коллектив. Допускается дополнительный набор обучающихся на второй, третий и т.д. годы обучения на основании результатов:

-тестирования,

-прослушивания,

-собеседования и т.д.

**1.8. Сроки реализации дополнительной образовательной программы** В этом разделе указывается продолжительность обучения детей по данной программе и количество часов обучения на каждый год.

***ПРИМЕР:***

*1 год обучения –72 часа, 2 год обучения (3, 4 и т.д.) -108 (144, 216 часов) и т.д.*

*Допускается вариативность продолжительности обучения по программе на любом году обучения, при этом указывается необходимость и обоснованность этой вариативности для обучающихся.*

***ПРИМЕР:***

*1 год обучения –72 часа.*

**1.9. Формы и режим занятий**

Режим занятий–в разделе указывается продолжительность и количество занятий в неделю, количество учебных часов в год (со всеми вариантами и обоснованием выбора варианта).

***ПРИМЕР:***

*1год обучения -2 раза в неделю по 2 учебных часа;*

*2 год обучения -3 раза в неделю по 2 учебных часа,*

*3 год обучения -1 раз в неделю по 2 учебных часа.*

***ПРИМЕРЫ*** *форм организации деятельности детей на занятии:*

*-индивидуальная,*

*-групповая,*

*-работа по подгруппам,*

*-ансамблевая,*

*-оркестровая и др.*

**1.10.Ожидаемые результаты и способы определения их результативности**

Ожидаемые результаты – это достижение цели и выполнение тех задач, которые поставлены в образовательной программе.

Ожидаемые результаты - набор основных знаний, умений, практических навыков по изучаемому виду деятельности по каждому году реализации программы.

Ожидаемые результаты должны соотноситься с целью и задачами обучения, развития и воспитания.

**1.11.Формы подведения итогов реализации программы**

Итоги реализации программы подводятся по результатам промежуточной диагностики в форме контрольного занятия.

Формы подведения итогов реализации дополнительной общеразвивающей программы нужны, чтобы показать достоверность полученных результатов освоения программы.

**2.** **СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ**

Раздел включает учебный план, учебно-тематический план и содержание учебного (тематического) плана)

**1.Учебный план** содержит перечень разделов (модулей) и тем, определяет количество часов по каждому разделу (модулю). Обязательно указание формы проведения промежуточной аттестации обучающихся.

***ПРИМЕР:***

**Учебный план**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование раздела**  | **1 год** | **2 год** | **3 год** | **ИТОГО по программе** |
|  | Виды декоративно-прикладного творчества | 42 | 42 | 42 | **126** |
|  | Выполнение художественных работ | 100 | 100 | 100 | **300** |
|  | Промежуточная аттестация (в форме просмотра работ обучающихся) | 2 | 2 | 2 | **6** |
| **ИТОГО:** | **144** | **144** | **144** | **432** |

**2. Учебно-тематический план** содержит перечень разделов (модулей) и тем, определяет их последовательность, количество часов по каждому разделу (модулю) и теме с указанием теоретических *(лекция, семинар, консультация, лабораторная работа и др.)* и интерактивных/практических занятий (*мастерская, самостоятельная работа, концерт, выставка, соревнование, игра, дискуссия, круглый стол, экскурсия и др.)*; оформляется в виде таблицы; составляется на каждый год обучения; количество часов указывается из расчета на одну группу).

Итоговое количество часов в год зависит от количества и продолжительности занятий в неделю (из расчета 36 учебных недель в году):

-по 1 часу в неделю -36 часов в год;

-по 2 часа в неделю –72 часа в год;

-по 3 часа в неделю –108 часов в год;

-по 4 часа в неделю –144 часа в год;

-по 5 часов в неделю –180 часов в год;

-по 6 часов в неделю –216 часов в год.

Педагог имеет право самостоятельно распределять часы по темам в пределах установленного времени, обращая внимание на то, что в дополнительном образовании практические занятия должны преобладать над теоретическими.

Количество часов в учебно-тематическом плане ведется из расчета на одну учебную группу (или на 1 ученика, если это программа индивидуального обучения).

В учебно-тематический план включают часы на:

•вводное занятие (введение в программу);

•концертную или выставочную деятельность;

•мероприятия воспитательно-познавательного характера;

•отчетное мероприятие (при этом указывается не название мероприятия, а его тема);

•проведение промежуточной аттестации обучающихся.

Рекомендуется также разработка и размещение в программе поурочного планирования.

**3.Календарный учебный график**

**Календарный учебный график** - комплекс основных организационно-педагогических характеристик образовательного процесса, определяющий: даты начала и окончания учебных периодов/этапов, количество учебных недель или дней, продолжительность каникул, сроки контрольных процедур, организованных выездов, экспедиций и т.д. Календарный учебный график является важной частью дополнительной общеразвивающей программы и составляется на учебный год.

***ПРИМЕР:***

**3.Календарный учебный график**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Год обучения | сентябрь | октябрь | ноябрь | декабрь | январь | февраль | март | апрель | май | июнь | июль | август | Всего учебных часов/недель |
| 01.09 – 07.09 | 08.09. – 14.09 | 15.09. – 21.09 | 22.09. – 28.09 | 29.09 – 05.10 | 06.10 – 12.10 | 13.10 – 19.10 | 20.10 – 26.10 | 27.10 – 02.11 | 03.11 – 09.11 | 10.11 – 16.11 | 17.11 – 23.11 | 24.11 – 30.11 | 01.12 – 07.12 | 08.12. – 14.12 | 15.12. – 21.12 | 22.12. – 28.12 | 29.12 – 04.01 | 05.01 – 11.01 | 12 .01 – 18.01 | 19.01 – 25.01 | 26.01 – 01.02 | 02.02 – 08.02 | 09.02 – 15.02 | 16.02 – 22.02 | 23.02 – 01.03 | 02.03 – 08.03 | 09.03 – 15.03 | 16.03 – 22.03 | 23.03 – 29.03 | 30.03 – 05.04 | 06.04 – 12.04 | 13.04 – 19.04 | 20.04 – 26.04 | 27.04 – 03.05 | 04.05 – 10.05 | 11.05 – 17.05 | 18.05 – 24.05 | 25.05 – 31.05 | 01.06. – 07.06 | 08.06 – 14.06 | 15.06 – 21.06 | 22.06- 28.06 | 29.06 – 05.07 | 06.07 – 12.07 | 13.07 – 19.07 | 20.07 – 26.07 | 27.07 – 02.08 | 03.08 – 09.08 | 10.08 – 16.08 | 17.08 – 23.08 | 24.08 – 30.08 |
|  | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 | 32 | 33 | 34 | 35 | 36 | 37 | 38 | 39 | 40 | 41 | 42 | 43 | 44 | 45 | 46 | 47 | 48 | 49 | 50 | 51 | 52 |
| 1 год обучения |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **144/36** |
| 2 год обучения |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **144/36** |
| 3 год обучения |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **144/36** |

**Условные обозначения:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |
|  | Каникулярный период |  | Ведение занятий  |
|  |  |  |  |
|  | Промежуточная аттестация |  |  |

**4. Рабочая программа курса**

**Оформление рабочей программы курса.**

**Рабочая программа курса** – реферативное (краткое) описание разделов (модулей) и тем программы в соответсвии с последовательностью, заданной учебным (тематическим) планом, с указанием теоретических и интерактивных (практических) видов занятий. Рабочая программа курса направлена на достижение целей программы и планируемых результатов ее освоения.

***ПРИМЕР:***

***Раздел 5. «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»***

***Тема 5.1. Холодный батик(10 часов)***

*Теория (2 ч): Технология холодного батика. Характерные особенности. Техника безопасности работы с резервирующим составом. Роспись декоративного панно на тему «Геометрический орнамент». Знакомство с характеристикой цветов, которые входят в цветовое решение «орнамента». Ахроматические и хроматические цвета. Ознакомление с различными геометрическими и растительными орнаментами и их характерными признаками*

*Практика(8 ч): Выполнение росписи в технике холодного батика на тему: «Геометрический орнамент» с учетом линейности и замкнутости контура цветовых участков.*

**5. Оценочные материалы (диагностика и мониторинг)**

Раздел содержит описание форм промежуточной аттестации обучающихся.

Промежуточная аттестация учащихся проводится с периодичностью 2 раза в год (по окончанию полугодия в декабре и мае).

Промежуточная аттестация осуществляется педагогом дополнительного образования по соответствующей образовательной программе в форме зачета. Оценка (зачет, незачет) заносится в «Журнал учета работы педагога дополнительного образования».

По итогам промежуточная аттестации учащихся педагог дополнительного образования оформляет справку в следующей форме:

***ПРИМЕР:***

**ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ**

**по результату освоения учащимися программы творческого объединения «Декоративно-прикладное искусство»**

**1-й год обучения**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Ф.И. ребёнка | Критерии оценки |
|  |  |  |  |  |  | итого |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**6. Методическое обеспечение программы**

Методические материалы (методическое обеспечение программы) - обеспечение программы методическими видами продукции — указание тематики и формы методических материалов по программе; перечисление используемых методик и технологий.

**7. Техническое обеспечение программы**

Техническое обеспечение программы предполагает перечень помещений, оборудования, приборов и необходимых технических средств обучения, используемых в образовательном процессе.

**8. Список литературы**

Список литературы отражает учебно-методическое и информационное обеспечение программы (обеспеченность программы методическими материалами, перечень современных источников, поддерживающих процесс обучения: нормативно-правовые акты и документы; основная и дополнительная литература; Интернет-ресурсы (все списки оформляются в соответствии с требованиями действующих ГОСТ).

**8.1. Список литературы для педагогов**

**8.2.Список литературы для обучающихся**

**ОФОРМЛЕНИЕ текста программы**

Текст дополнительной общеразвивающей программы набирается в редакторе Word for Windows шрифтом Times New Roman, 14 (допускается 12), одинарный межстрочный интервал, выравнивание по ширине, абзац 1 см. Поля: левое – 3 см, правое – 1,5см, верхнее – 2 см, нижнее – 2 см. Листы формата А4; ориентация – книжная. Таблицы выполняются в книжном или альбомном формате и должны быть отделены от предыдущего и последующего текста одним интервалом. Каждый структурный элемент начинается с новой страницы. Титульный лист считается первым, но не нумеруется.